

ハートレーニング（求職者支援訓練）～急がば学べ～

実践コース 訓練番号：4-29-10-02-03-0147

早期就職を目指して！！

受講生募集
2月20日
開校

○A事務科

OA事務員に求められる業務処理能力を

基礎から実践まで習得できます。

■パソコン実習

ビジネス文書・資料作成

表計算関数・グラフ・データ処理

Webページ編集・更新

■応募書類作成支援・面接対策

【募集の概要】

訓練科名	OA事務科
募集期間	平成29年12月15日～平成30年1月18日
選考日	平成30年1月25日
選考会場	株式会社五和 P-UP School 群馬県藤岡市小林453-1
選考方法	面接・筆記試験（簡単なテスト）
持ち物	当日は、筆記用具をお持ちください。
選考結果通知日	平成30年2月2日（発送日）
訓練期間	平成30年2月20日～平成30年5月18日
訓練時間	9:30～16:10（原則、土日祝は休み） ※ 訓練時間の前後に朝礼、清掃があります。
定員	15名
訓練対象者の条件	加減乗除の計算ができる パソコンのキーボードでローマ字入力ができる

【選考会場・訓練実施施設】（無料駐車場有）



- ・求職者支援訓練の受講に関するお問い合わせ、お申し込みは、原則、住所地を管轄するハローワークへ。
- ・訓練コースに関する内容、説明会、見学についてのお問い合わせ及び受講申込書の提出は、訓練実施施設まで。
- ・一定の要件を満たす方に「職業訓練受講給付金」が支給されます。
- ・受講希望者の応募状況により、申込締切日、選考日等を変更する場合があります及びこの訓練コースを実施しない場合があります。

訓練実施施設	P-UP School (〒375-0021 群馬県藤岡市小林453-1) 電話番号：0120-63-4855 担当：石井
訓練実施機関	株式会社五和



【訓練概要】

訓練目標 (仕上がり像)	多様な事務用ソフトウェアの活用能力を身に付けた上で、様々な文書・書類・帳票類の作成やWebページの更新に必要な知識及び技能・技術を習得し、OA事務員の仕事をすることができる
修了後に取得 できる資格	MOS Excel2013 スペシャリスト (マイクロソフト) MOS Access2013 スペシャリスト (マイクロソフト) Webクリエイター能力認定試験 初級 (サーティファイ) すべて任意受験

【訓練内容】

	科目	科目の内容	訓練時間
学 科	就職支援	応募書類(履歴書、職務経歴書)の作成、求人情報の収集、求人票の見方、面接対策	18時間
	安全衛生	安全衛生の必要性、VDT作業の留意点	3時間
	Webサイト更新知識	インターネットのしくみ、Webサイトの構成、フォルダ管理、サイトの公開、セキュリティ対策、デジタル・ネットワーク社会の著作権	6時間
実 技	パソコン基本操作実習	OSの基本操作、ファイルの設定、インターネットの利用や情報収集、電子メール	15時間
	ワープロソフト操作実習	ページレイアウトの設定、文書の保存と発行、文書の編集、表の作成と編集、グラフィックスの利用、文書の印刷	18時間
	文書作成実習	ビジネス文書、資料の作成(送付状、案内文等の作成)	12時間
	表計算ソフト操作実習	表の作成・編集、四則演算と関数、グラフ、データベース、印刷、入力サポートの機能、データ分析と機能、作業の自動化、ワークシートブックの管理	54時間
	表計算作成実習	帳票類の作成(請求書、勤務表等作成)	21時間
	プレゼンテーションソフト操作実習	プレゼンテーションの作成と編集、図解の作成、オブジェクトの挿入、特殊効果の設定、資料の印刷	18時間
	プレゼン資料作成実習	プレゼンテーション資料の作成、発表技術	12時間
	データベースソフト操作実習	データベースとテーブルの作成、クエリの作成、フォームの作成と編集、レポートの作成と編集	42時間
	データベース作成実習	データベース(受注管理システム)の作成	24時間
	ソフトウェア間の連携活用実習	インポート・エクスポート、差し込み印刷、宛名ラベルの作成	15時間
	HTMLコーディング基礎実習	HTMLの基本、HTMLの記述、CSSの基本、CSSの記述	36時間
	Webページ作成、編集、更新実習	Webページの作成、編集、更新実習	12時間
職業人講話		「企業が求めている人材」(3H)、「OA事務員に求められる役割」(3H)	6時間

【受講料】

求職者支援制度における訓練は、**受講料が無料**となっています。

【自己負担(税込み)】

テキスト代	13,680円 (開講時に集金します。)
駐車場	敷地内に無料駐車場があります。

★『説明会』及び『見学』は、随時行っています。次の電話番号にお気軽にお問い合わせください。

電話番号 0120-63-4855 株式会社五和 担当：石井